

Ai Signori Consorziati
Loro sedi

Milano, 13 maggio 2026

Oggetto: Convocazione Assemblea Ordinaria dei Consorziati.

Egregi Signori,

con la presente viene convocata l'Assemblea Ordinaria dei Consorziati di COMIECO in prima convocazione per il giorno **12 giugno 2026, alle ore 9.00, presso la sede legale del Consorzio, in Via Pompeo Litta, n. 5 - Milano.**

In seconda convocazione l'Assemblea Ordinaria è indetta per il giorno **17 giugno 2026, alle ore 10.30, presso l'Excelsior Hotel Gallia, piazza Duca d'Aosta, 9 - Milano,**

con il seguente

ordine del giorno

- 1) Ripartizione delle quote di partecipazione al Consorzio al 31 dicembre 2025; ripartizione delle quote di partecipazione al Consorzio per l'Assemblea – esame e delibere conseguenti;
- 2) Bilancio consuntivo relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 – esame e delibere conseguenti;
- 3) Bilancio preventivo relativo all'esercizio 2026 – esame e delibere conseguenti;
- 4) Relazione ex art. 237, comma 6, D. Lgs. 152/2006 (Piano Specifico di Prevenzione) – esame e delibere conseguenti;
- 5) Elezione di un componente del Consiglio di amministrazione in rappresentanza della categoria dei "Riciclatori e/o Recuperatori lettera m" (art. 2, comma 1, lett. c) dello Statuto) e determinazioni in ordine alla durata dell'incarico;
- 6) Elezione di un componente del Consiglio di amministrazione in rappresentanza della categoria dei "Riciclatori e/o Recuperatori lettere l), n), o)" (art. 2, comma 1, lett. c) dello Statuto) e determinazioni in ordine alla durata dell'incarico;
- 7) Varie ed eventuali.

* * *

A tal fine si comunica che:

Per quanto concerne **le delibere di cui ai punti 1) 2), 3) e 4)**, si segnala che la documentazione sarà depositata presso la sede del Consorzio a partire dal **giorno 28 maggio 2026**.

A partire dalla data sopra indicata, i Sig.ri Consorziati potranno prendere visione della documentazione previa richiesta alla Direzione Generale, scrivendo alla mail assemblee@comieco.org oppure all'indirizzo di posta elettronica certificata delegheassemblea@pec.comieco.org.

Per quanto riguarda **la delibera di cui al punto 5)**, i Sig.ri Consorziati della categoria dei "Riciclatori e/o Recuperatori lettera m" (art. 2, comma 1, lett. c) dello Statuto) sono invitati a far pervenire eventuali proposte di candidature in conformità alle norme di cui all'art. 12 dello Statuto ed all'art. 8 del Regolamento (accludiamo alla presente copia delle norme citate). Le candidature devono essere inviate **all'indirizzo di posta elettronica certificata delegheassemblea@pec.comieco.org o per raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo della sede legale di Comieco. Il termine ultimo per la presentazione delle candidature è il 28 maggio 2026.**

Per quanto riguarda **la delibera di cui al punto 6)**, i Sig.ri Consorziati della categoria dei "Riciclatori e/o Recuperatori lettere l, n, o)" (art. 2, comma 1, lett. c) dello Statuto) sono invitati a far pervenire eventuali proposte di candidature in conformità alle norme di cui all'art. 12 dello Statuto ed all'art. 8 del Regolamento (accludiamo alla presente copia delle norme citate). Le candidature devono essere inviate **all'indirizzo di posta elettronica certificata delegheassemblea@pec.comieco.org o per raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo della sede legale di Comieco. Il termine ultimo per la presentazione delle candidature è il 28 maggio 2026.**

Sulla base delle indicazioni pervenute, il Presidente provvederà alla formazione della lista dei candidati alla carica di consigliere di amministrazione, da sottoporre al voto dei Consorziati. Le candidature potranno essere visionate dai Sig.ri Consorziati prima dell'assemblea previa richiesta alla Direzione Generale alla mail assemblee@comieco.org oppure all'indirizzo di posta elettronica certificata delegheassemblea@pec.comieco.org a partire dal **giorno 28 maggio 2026**.

* * *

Ritenendo verosimile che l'Assemblea si riunisca in seconda convocazione, attiriamo la Vs. attenzione sul fatto che le operazioni di registrazione dei partecipanti inizieranno alle ore 10.00 e termineranno alle ore 10.30. Siete quindi invitati a rispettare l'orario indicato per consentire la migliore organizzazione e svolgimento dell'Assemblea ed esercitare il diritto di voto.

Ogni Consorziato partecipa direttamente all'Assemblea **in persona del legale rappresentante** o di un proprio delegato munito dei relativi poteri.

Nel caso foste impossibilitati ad intervenire, Vi preghiamo di inviarci la delega all'indirizzo di posta elettronica certificata delegheassemblea@pec.comieco.org oppure per raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo della sede legale di Comieco, anticipata via mail all'indirizzo assemblea@comieco.org utilizzando il modulo allegato alla presente.

Desideriamo ricordare che lo Statuto consortile (art. 4.6) stabilisce quanto segue: "La variazione della quota spettante al singolo consorziato può determinare obblighi di versamento a carico di quest'ultimo. In tal caso il consorziato è tenuto a provvedere al pagamento degli importi dovuti a pena dell'impossibilità di partecipare all'assemblea. [...]". In caso di mancato versamento dell'importo già richiesto dal Consorzio, pertanto, non potrete partecipare all'Assemblea qui convocata, neppure mediante deleghe rilasciate a terzi.

Per eventuali chiarimenti potete rivolgervi alla Direzione Generale (tel. 02 55024211 e-mail assemblea@comieco.org).

Cordiali saluti.

per il Consiglio di Amministrazione

Il Presidente

Amelio Cecchini



Art. 12 dello Statuto consortile - Composizione e funzioni del consiglio d'amministrazione

1. Il Consiglio di amministrazione si compone di 16 (sedici) membri, salvo quanto previsto al comma 2.
2. I membri del consiglio di amministrazione sono eletti dall'assemblea, in rappresentanza dei consorziati, secondo la seguente ripartizione:
 - a) 5 (cinque) componenti in rappresentanza della categoria dei Produttori (art. 2, comma 1, lett. *a*) dello statuto);
 - b) 5 (cinque) componenti in rappresentanza della categoria dei Trasformatori (art. 2, comma 1, lett. *b*) dello statuto);
 - c) 5 (cinque) componenti in rappresentanza della categoria dei Recuperatori e/o Riciclatori (art. 2, comma 1, lett. *c*) dello statuto) di cui quattro consiglieri vengono eletti in rappresentanza delle imprese rientranti nella sottocategoria "Riciclatori e/o Recuperatori lettera *m*") ed un consigliere in rappresentanza delle imprese rientranti nella sottocategoria "Riciclatori e/o Recuperatori lettere *l*), *n*), *o*)";
 - d) 1 (uno) componente in rappresentanza della categoria degli Utilizzatori (art. 2, comma 2, dello statuto), se presenti.
2. Il Consiglio si intende validamente costituito anche in assenza della nomina del componente riferibile alla categoria degli utilizzatori e/o in assenza della nomina del componente riferibile alle imprese appartenenti alla sottocategoria "Riciclatori e/o Recuperatori lettere *l*), *n*), *o*)".
3. Deve essere garantita l'eguaglianza del numero dei consiglieri in rappresentanza dei Riciclatori e/o Recuperatori con quello dei «produttori di materie prime di imballaggio». Resta inteso che ai Produttori, come sopra definiti, spettano in ogni caso cinque consiglieri di amministrazione, anche qualora - per qualsiasi motivo - non venga eletto il consigliere in rappresentanza delle imprese appartenenti alla sottocategoria "Riciclatori e/o Recuperatori lettere *l*), *n*), *o*)".
4. All'elezione dei membri del consiglio di amministrazione si procede mediante votazione su liste distinte per ciascuna categoria e/o sottocategoria di consorziati. I singoli consorziati votano per i candidati della lista della categoria e/o sottocategoria cui appartengono. Con il regolamento da adottarsi a norma del successivo art. 19 sono determinate le modalità ed i sistemi di voto.
5. Alle riunioni del consiglio di amministrazione partecipano i componenti del collegio sindacale e, con funzioni consultive, il direttore generale del Consorzio, laddove previsto.
6. Il consiglio di amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria del Consorzio ed ha facoltà di compiere tutti gli atti che ritenga opportuni per l'attuazione e il raggiungimento degli scopi consortili. A titolo esemplificativo e non esaustivo il consiglio di amministrazione:
 - a. nomina fra i propri componenti il Presidente ed il Vicepresidente;
 - b. salvo quanto previsto all'art. 14, comma 3, determina le funzioni ed assegna le deleghe operative al Presidente, al Vicepresidente ed al direttore generale;
 - c. convoca l'assemblea, fissandone l'ordine del giorno;
 - d. conserva il libro dei consorziati e provvede al suo costante aggiornamento;
 - e. definisce la ripartizione delle quote assembleari in conformità alle disposizioni del presente statuto e dell'apposito regolamento;
 - f. redige il bilancio preventivo annuale ed il bilancio consuntivo annuale, da sottoporre all'assemblea per l'approvazione. I bilanci preventivi e consuntivi devono essere trasmessi al CONAI;
 - g. redige la situazione patrimoniale ai sensi dell'art. 2615-bis cod. civ.;
 - h. definisce annualmente il fabbisogno finanziario del Consorzio ed i criteri di finanziamento e determina l'entità degli eventuali contributi, di cui al precedente art. 6, comma 2, lettera *a*), a carico dei consorziati e stabilisce le modalità del relativo versamento, da sottoporre alla delibera dell'Assemblea; predispone e approva la documentazione da fornire al CONAI, di accompagnamento

alle eventuali richieste di adeguamento del contributo ambientale CONAI di cui al comma 8 dell'art. 224 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152;

i. predisporre il piano specifico di prevenzione previsto al precedente art. 3, comma 9, da sottoporre all'assemblea per l'approvazione;

j. predisporre gli schemi di regolamenti consortili, e relative modifiche, da sottoporre all'assemblea per l'approvazione;

k. adotta il programma pluriennale ed annuale di attività del Consorzio;

l. delibera sulle eventuali proposte di articolazione regionale ed interregionale del Consorzio nonché sulle proposte di accordi e di convenzioni di cui al precedente art. 3, comma 6;

m. delibera la stipulazione di tutti gli atti e contratti di ogni genere inerenti l'attività consortile e di quelli relativi al rapporto con il personale dipendente ed ai rapporti di prestazione d'opera professionale;

n. delibera su tutte le materie di cui al precedente art. 3;

o. nomina e revoca il direttore generale del Consorzio stabilendone il compenso;

p. determina l'organico del personale del Consorzio e le modalità della gestione amministrativa interna;

q. delibera sulle richieste di adesione al Consorzio verificando la sussistenza dei requisiti di ammissione e curando la riscossione delle quote e dei contributi dovuti all'atto dell'ammissione. La delibera che respinge la richiesta di ammissione deve essere motivata e comunicata al CONAI;

r. definisce le modalità secondo cui i consorziati effettuano il ritiro ed il riciclo dei rifiuti di imballaggio al fine del raggiungimento degli obiettivi di riciclo previsti dal piano specifico di prevenzione, nonché vigila sull'esatto adempimento degli obblighi dei consorziati nei confronti del Consorzio e determina l'irrogazione di eventuali sanzioni e la relativa entità;

s. autorizza il Presidente o il Vicepresidente a conferire procure per singoli atti o categorie di atti;

t. compie tutti gli atti e le operazioni di ordinaria e straordinaria amministrazione, fatta eccezione soltanto per quelli che, per disposizione di legge o del presente statuto, siano riservati ad altri organi del Consorzio;

u. delibera su atti e iniziative opportuni per assicurare il necessario coordinamento con le pubbliche amministrazioni, il CONAI, gli altri Consorzi e soggetti associativi costituiti ed operanti ai sensi degli articoli 223 e 224 del citato decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152;

v. delibera sull'esclusione dei consorziati;

w. *omissis*;

x. approva il testo dell'allegato tecnico relativo agli imballaggi a base di fibra di cellulosa dell'accordo di programma quadro stipulato dal CONAI con l'Associazione nazionale comuni italiani (ANCI), con l'Unione delle province italiane (UPI) o con i soggetti o forme associative previsti dall'art. 224, comma 5, del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152;

y. approva il testo della convenzione da stipularsi con il CONAI per l'attribuzione del contributo ambientale, quale prevista dall'art. 224, comma 8, del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152;

z. propone all'assemblea straordinaria le modifiche dello statuto e del regolamento.

7. Il consiglio di amministrazione può avvalersi del supporto consultivo delle associazioni rappresentative dei settori imprenditoriali di riferimento dei consorziati, nonché delegare alle medesime associazioni lo svolgimento di determinate attività.

8. Nei limiti di quanto indicato al presente articolo, il consiglio di amministrazione può delegare al Presidente e al Vicepresidente talune delle proprie attribuzioni, determinando i limiti della delega. Il consiglio di amministrazione può altresì affidare al Presidente o al Vicepresidente o al direttore generale, specifici incarichi.

9. Non possono essere oggetto di delega la redazione del bilancio e gli altri adempimenti indicati alla lettera f.

Art. 8 del Regolamento consortile - Elezione del Consiglio di Amministrazione

- 1.** Alla scadenza del mandato il Consiglio di Amministrazione provvede alla convocazione dell'Assemblea ordinaria per l'elezione dei componenti del nuovo Consiglio di amministrazione, in coincidenza con la convocazione dell'Assemblea per l'approvazione del bilancio.
- 2.** La convocazione dell'Assemblea prevista al comma precedente contiene l'invito a presentare le candidature per l'elezione dei componenti del Consiglio di Amministrazione in rappresentanza dei consorziati.
- 3.** Le candidature devono essere presentate al Consorzio, mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o posta elettronica certificata, almeno quindici giorni prima di quello fissato per l'Assemblea e restano depositate presso la sede del Consorzio, unitamente alle sottoscrizioni dei presentatori, affinché possano prenderne visione tutti i consorziati e gli altri soggetti legittimati a proporre le candidature. Il Presidente può disporre la pubblicazione delle candidature pervenute sul sito web del Consorzio.
- 4.** Ciascuna candidatura deve specificamente indicare la riconducibilità del candidato a una delle categorie e/o sottocategorie previste all'art. 2, commi 1 e 2, dello Statuto. Ogni candidato può concorrere all'elezione per una sola categoria e/o sottocategoria. Unitamente a ciascuna candidatura deve essere depositata, a pena di nullità, la dichiarazione con la quale il candidato accetta la candidatura e attesta, sotto la propria responsabilità, l'inesistenza di cause di ineleggibilità e di incompatibilità.
- 5.** Sulla base delle candidature presentate si procede, a cura del Presidente, alla formazione delle liste dei candidati in numero corrispondente alle categorie e/o sottocategorie di appartenenza dei consorziati, quali indicate all'art. 2, commi 1 e 2, dello Statuto, in maniera tale che ciascuna lista comprenda tutte le candidature presentate per la corrispondente categoria e/o sottocategoria di consorziati; non è ammessa più di una lista per ciascuna categoria e/o sottocategoria di consorziati come definiti agli artt. 2 e 12 dello Statuto.
- 6.** Nel caso in cui non venga presentata alcuna candidatura per una data categoria e/o sottocategoria di consorziati, nessun consigliere può essere eletto in rappresentanza di quella categoria e/o sottocategoria di consorziati.
- 7.** Ciascun consorziato vota solo per i candidati della lista riferibile alla propria categoria e/o sottocategoria di appartenenza, e può esprimere un numero di preferenze non superiore al numero di consiglieri spettanti alla propria categoria e/o sottocategoria di appartenenza.
- 8.** Vengono proclamati eletti i candidati che – nell'ambito di ciascuna lista – hanno ottenuto il maggior numero di voti validi, fino a concorrenza del numero di consiglieri che lo Statuto attribuisce a quella data categoria e/o sottocategoria di consorziati. In caso di parità prevale il candidato più anziano di età.
- 9.** La prima convocazione del nuovo Consiglio di Amministrazione è effettuata dal consigliere più anziano.

MODELLO PER IL CONFERIMENTO DELLA DELEGA DI PARTECIPAZIONE

**DA INVIARE TRAMITE PEC
ALL'INDIRIZZO
delegheassemblea@pec.comieco.org
OPPURE TRAMITE
RACCOMANDATA A. R.
ALL'INDIRIZZO DELLA SEDE LEGALE
DEL CONSORZIO ANTICIPATA VIA
MAIL ALL'INDIRIZZO
assemblee@comieco.org**

Spettabile COMIECO
Via Pompeo Litta, 5
20122 Milano

e p.c. ASSOCIAZIONE/SOCIETA'/IMPRESA delegata

Io sottoscritto _____
in qualità di (es. legale rappr., amm. del., titolare, ecc.) _____
della società/impresa _____
con sede in (indicare indirizzo completo) _____
Codice COMIECO _____ / _____ (es., 0000/98)

DELEGO*

*barrare l'Associazione che si intende delegare (NB: COMIECO NON PUO' ESSERE DELEGATO)

<input type="checkbox"/> ASSOGRAFICI e Gruppi di specializzazione	<input type="checkbox"/> CNA
<input type="checkbox"/> ASSOCARTA	<input type="checkbox"/> UNIGEC-CONFAPI
<input type="checkbox"/> UNIRIMA	<input type="checkbox"/> CONFARTIGIANATO
<input type="checkbox"/> UTILITALIA	<input type="checkbox"/> ASSOCIAZIONE CIS
ALTRO (specificare)	

a partecipare all'Assemblea Ordinaria dei Consorziati di COMIECO, indetta

in prima convocazione per il giorno 12 giugno 2026, alle ore 9.00 presso la sede legale del Consorzio – Via Pompeo Litta, 5 – Milano.

In seconda convocazione l'Assemblea Ordinaria è indetta per il giorno 17 giugno 2026, alle ore 10.30 presso l'Excelsior Hotel Gallia, piazza Duca d'Aosta, 9 – Milano,

con il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Ripartizione delle quote di partecipazione al Consorzio al 31 dicembre 2025; ripartizione delle quote di partecipazione al Consorzio per l'Assemblea – esame e delibere conseguenti;
- 2) Bilancio consuntivo relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 – esame e delibere conseguenti;
- 3) Bilancio preventivo relativo all'esercizio 2026 – esame e delibere conseguenti;
- 4) Relazione ex art. 237, comma 6, D. Lgs. 152/2006 (Piano Specifico di Prevenzione) – esame e delibere conseguenti;
- 5) Elezione di un componente del Consiglio di amministrazione in rappresentanza della categoria dei "Riciclatori e/o Recuperatori lettera m" (art. 2, comma 1, lett. c) dello Statuto) e determinazioni in ordine alla durata dell'incarico;
- 6) Elezione di un componente del Consiglio di amministrazione in rappresentanza della categoria dei "Riciclatori e/o Recuperatori lettere l), n), o)" (art. 2, comma 1, lett. c) dello Statuto) e determinazioni in ordine alla durata dell'incarico;
- 7) Varie ed eventuali.

La presente delega è conferita:

- per la prima Assemblea successiva alla data di cui al presente atto;
- per le Assemblee convocate entro il termine del (gg/mm/anno) _____;
- per le Assemblee convocate nel periodo di tre anni a far data dal presente atto.

La delega non può avere durata superiore a tre anni. In mancanza della scelta di una delle suddette opzioni la delega si intende conferita la prima Assemblea successiva alla data di cui al presente atto.

Attribuisco al delegato sopra indicato ogni più ampio potere, ivi incluso quello di subdelegare, dando fin d'ora per rato e valido il suo operato

(Timbro e firma)

(Data)

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DELEGA

La delega deve essere compilata in ogni sua parte (anche a mano, purché risulti leggibile) indicando il nominativo del titolare/legale rappresentante della società/impresa che conferisce la delega, la ragione sociale completa (1), l'indirizzo completo della sede legale ed il Codice socio COMIECO.

La delega deve essere inviata a COMIECO tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo delegheassemblea@pec.comieco.org o (nel caso in cui non si disponesse di una PEC) per raccomandata A.R. anticipata via mail all'indirizzo assemblee@comieco.org.

Il soggetto delegato deve consegnare la delega al momento dell'ammissione in Assemblea; pertanto, è strettamente necessario che la delega sia inviata anche all'associazione o alla società/impresa delegata (in quest'ultimo caso previa verifica dell'effettiva partecipazione all'Assemblea da parte della stessa).

Inoltre, si comunica quanto segue:

- ogni consorziato partecipa all'Assemblea in persona del legale rappresentante o di un proprio delegato. Il consorziato può farsi rappresentare con delega scritta. Non sono ammesse più di due deleghe alla stessa persona (articolo 10, comma 5, dello Statuto consortile) salvo le associazioni di categoria cui non si applicano limitazioni circa il numero delle deleghe (articolo 13, comma 3, del Regolamento consortile);
- ogni consorziato esprime nell'Assemblea un numero di voti pari alle proprie quote di partecipazione al Consorzio (art. 10, comma 7, dello Statuto): le quote vengono comunicate all'atto della registrazione e del ritiro del biglietto di ammissione (art. 7, comma 1, del Regolamento consortile);
- la rappresentanza non può essere conferita agli amministratori, ai sindaci e ai dipendenti di COMIECO (art. 10, comma 13, dello Statuto consortile);
- la delega si intende conferita sia per la prima che per la seconda convocazione;
- in caso di delega ad un soggetto associativo (Associazione/Federazione/Consorzio/altro), la delega potrà essere esercitata dal suo legale rappresentante pro tempore, o da un suo amministratore, dipendente o collaboratore da questi delegato.

¹ Tutte le variazioni di ragione sociale, sede legale, indirizzo, ecc. riguardanti le aziende consorziate devono essere comunicate per iscritto a COMIECO.